

2022年10月26日（水）：田岡講師

部下の強みを引き出す傾聴と面談力

～あなたは部下の「強み」を語れますか？～

〈プログラム〉

【1】強みとは何か？なぜ強みを活かすべきなのか

1. あなたは部下の「強み」を語ることができますか？
2. 弱み克服より強みを活かすべき5つの理由
3. 多様な部下を活かす5つの鍵

【2】部下の強みを引き出す面談の重要性

1. 現在の上司が抱える課題
2. 部下と上司のすれ違い
3. 現場で人を育てる3つのステップ
4. 日本企業の人材育成モデルの変化

【3】傾聴とは何か

1. 傾聴とは
2. 傾聴の効果とは
3. 傾聴を体験する【ワーク】

【4】傾聴の6ステップ

1. 姿勢・受容・共感・確認・理解・内省（に導く）

【5】会社・役割に対する満足・充実・不満・悩みを聴く【ロールプレイング】

1. 傾聴面談シートの使い方
2. やってしまいがちな NG 対応

【6】「部下の強み・弱み」を聴く【ロールプレイング】

1. 思い込みで部下の可能性を狭めない
2. やってしまいがちな NG 対応

【7】「将来の希望」を聴く【ロールプレイング】

1. やってしまいがちな NG 対応

【8】まとめ・質疑応答