

経理担当者の基礎実務講座

～日常の経理業務を基本からマスター～

日時 2023. 6/9 金 9:30～16:30 (受付開始 9:00)

会場

アゴラ静岡 7階 大会議室
(静岡銀行 呉服町支店ビル)

静岡市葵区追手町 1-13 (JR静岡駅から徒歩約8分)
駐車場の用意はございません。
(公共交通機関をご利用ください)

会場マップ



定員 60名

対象

- 経理を担当されて日が浅い方
- 経理実務を基本から理解したい方

ねらい

経理実務における必要不可欠で基礎的な知識を実例・演習を含めて解説し、各種証憑書類の処理方法から簿記で一番大切なポイントである仕訳の基本が理解できるようになります。

「わかりやすい!」と
前回好評



田中 義晴 氏

セミナープログラム

1 経理はどんな仕事をするの？

- ・ 会社組織の中での経理の役割
- ・ 電子帳簿保存法の改正
- ・ インボイスの対応
- ・ 各帳簿の役割

2 日常業務の流れとポイント

- ・ 年間スケジュール～毎日の業務まで
- ・ 経理が活躍できるポイント
- ＜演習＞試算表の作成

3 日常業務を基本からマスターしよう！

- ・ 簿記の基本をつかもう
- ・ 仕訳のコツは〇〇！
- ＜演習＞仕訳問題

4 毎月の仕事をマスターしよう！

- ・ 売上計上～支払い業務まで
- ・ 決算の流れを理解する

5 決算と税金の流れを理解する

- ・ 決算書の作成スケジュール
- ・ 1円単位で利益を確定させるコツ
- ・ 会社が負担する税金の種類と期日
- ・ 一人前の経理担当者になるために

※電卓をご持参ください

プログラム詳細は当所HPをご参照ください。
※休憩は、途中で適宜取ってまいります。
※新型コロナウイルスの感染状況により、内容は一部変更になる場合がございます。



受講者の声



今まで難しいと思い込んでいたことを、かみ砕いて説明してくれたので、非常にわかりやすかった。
(30代・小売業)

実際にあった事例が面白かった。数字ばかりのセミナーかと緊張したが、楽しく1日があったという間だった。
(30代・医療業)

簿記資格を持っているが実務経験がない。実務にどんな目線で取り組めば良いかよくわかった。
(20代・建設業)

講師

た な か よ し は る
税理士法人 田中事務所 税理士 **田中 義晴** 氏

1966年生まれ。税理士・MBA(経営学修士)

職業会計人として税理士を営むだけでなく、経営者として実業も営んでいる。ダイレクトに顧問先の現場を訪問するので、中小企業の現状把握の嗅覚に優れ、現場を熟知して、理論に裏付けられた実践的指導は多くの経営者から絶大な信頼を得ている。また、経理部門の地位向上を図るために、経理合理化プログラムを推進中。多くの企業の経理合理化をサポートしている。

講師より

伝票・帳簿に記録して決算書を作成する事だけが経理の仕事ではありません。まずは基本をしっかりマスターし、「企業の未来」に積極的に働き掛ける大切な任務を果たしていきましょう。

受講料 (一人あたり:資料代、消費税を含む)

| 会員区分 | 申込人数 | 1~2名 | 3名以上 |
|------|------|-----------|-----------|
| 維持会員 | | 13,200円/人 | 10,450円/人 |
| 賛助会員 | | 26,400円/人 | 20,900円/人 |
| 非会員 | | 39,600円/人 | 31,350円/人 |

当研究所 HP・SNS もぜひご覧ください!

HP  

Twitter  

YouTube  

お申込み要項 WEBサイトから簡単にお申込みいただけます

- ①当研究所HP (<http://www.seri.or.jp/>) または QR コードからお申込みいただくか、下の「参加申込書」にご記入の上、FAXでお送りください。
- ②開催日の2週間前をめどに、「参加証」と「請求書」を郵送いたします。
- ③欠席される場合は、セミナー前営業日正午までにご連絡ください。(当日欠席の場合、受講料は返戻いたしませんのでご了承ください)
- ④諸般の事情により、開催日程が変更、中止となる場合がございます。



WEB
お申込み
受付中!

静岡経済研究所 経営セミナー 検索

 **参加申込書(6/9 経理基礎)**

| | | | |
|-------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 貴社名 | 業種 | | 電話 |
| ご住所 | 〒 | | FAX |
| 会員区分 (いずれかに○) | <input type="radio"/> 維持会員 | <input type="radio"/> 賛助会員 | <input type="radio"/> 非会員 |
| 連絡ご担当者 メールアドレス | | 連絡 ご担当者 | (所属・氏名) |
| ご参加者氏名 | (フリガナ) | (所属・役職) | |
| | (フリガナ) | (所属・役職) | |
| | (フリガナ) | (所属・役職) | |
| | (フリガナ) | (所属・役職) | |

・ICレコーダーなど、録音機器のお持ち込み、講義中のパソコン等のご使用はご遠慮ください。
・当所では、個人情報の保護に関する法律(2003年5月30日法律第57号)に基づき、セミナーにお申込みいただいた皆様の個人情報を取り扱っております。詳細につきましては、当所ホームページ (<http://www.seri.or.jp/>) 「プライバシーポリシー」にてご確認ください。

参加申込書送信先 FAX 054-250-8770

お問い合わせ先

一般財団法人静岡経済研究所
静岡市葵区追手町1-13 アゴラ静岡5階

セミナー担当

TEL 054-250-8750