

2025年11月21日（金）：高下講師

決算書の読みこなし方と経営分析の基本

～真の経営状況をつかみ、経営改善につなげる！～

〈プログラム〉

【1】 決算書を読みこなすためのコツ

1. 「計算書類」と「財務諸表」
2. 決算書作成の流れは「5つの箱」で理解する

【2】 貸借対照表を読みこなすポイント

1. 貸借対照表を読みこなすステップ
2. 部務体質の健全性を表す経営指標
3. <演習> 貸借対照表を分析してみよう

【3】 株主資本等変動計算書と注記表の役割

1. 株主資本等変動計算書の役割と内容
2. すべての会社求められる注記とは

【4】 損益計算書を読みこなすポイント

1. 損益計算書から読みとる情報とは
2. 損益計算書から見る実力
3. 「総資産経常利益率」で収益力を評価する
4. <演習> 損益計算書を分析してみよう

【5】 損益計算書を読みこなすポイント

1. リーダーが考えるべき採算とは
2. 会計上の利益計算の落とし穴
3. 儲かる商売を実践する3原則

【6】 「生産性」の高い会社であり続けるために

1. 会社が生み出す付加価値額とは
2. 1人当たり付加価値額を高める方法