

# 管理職マネジメント力養成セミナー

～組織を伸ばす、できる管理職(リーダー)になる～

部下に働きかけ、仕事を任せることで部下の力と組織力を向上させる具体的な方法を学びます。  
管理職としてできていること・いないことが1日で明確になります。

日時

2025. 2/4 火

9:30～16:30 (受付開始 9:00)

定員

60名

※申込状況により増席になる  
場合がございます

会場

アゴラ静岡 7階 大会議室  
(静岡銀行 呉服町支店ビル)静岡市葵区追手町 1-13 (JR静岡駅から徒歩約8分)  
駐車場の用意はございません。  
(公共交通機関をご利用ください)

会場マップ



管理職としての  
「人間ドック」で  
自分を知ろう!



もちづき よしひこ  
望月 禎彦 氏

対象

- 管理職に登用されてから日の浅い方
- 今後管理職への昇格が見込まれる方
- マネジメントの基礎を体系的に学びたい方

## 受講者の声



知らないことの学びと、知っていることの深掘り・復習になった。  
飽きることなく集中して受講できた。(50代 サービス業)



普段は聞けないような話から  
新たな気づきが多々あり、  
考え方のバリエーションが  
広がった。(30代 金融保険業)



様々な職種・年代の方との  
意見交換は、良い刺激と  
なり非常に有意義な時間  
だった。(建設業 40代)

## 研修の様子



## プログラム (抜粋)

※詳細は HP をご覧ください



- 1 はじめに  
～こんな管理職では失敗する～
- 2 できる管理職の業務の組み立て方・任せ方
- 3 管理職に期待される役割  
〈管理職の3大任務〉
- 4 組織を伸ばす  
できる管理職の行動指針
- 5 「行動分析学」を部下育成に活かす!
- 6 パワーパートナー (右腕) の育成
- 7 部下指導 こんな時どうする?  
ケーススタディ  
〈職場でありがちな場面を考えます〉
- 8 まとめ  
～自分自身の高め方～

※休憩は、途中で適宜取ってまいります。 ※内容は一部変更になる場合がございます。

## 講師

人事政策研究所 代表

もちづき よしひこ  
望月 禎彦 氏

1960年生まれ。大学卒業後、大手メーカー人事部を経て、92年人事政策研究所を設立。支援先を中堅企業に絞り、人事政策面で一人立ちできるよう徹底的に指導するのが特徴。「行動」をベースにした独自理論を駆使して『できる人』を増やし、支援先は35年間で400社を超える。そのノウハウをソフトウェアとして結実させた、人事評価ASPシステム『コンプリーター』を開発し、上海や台湾を含めユーザー数は累計4,000企業にのぼる。

主宰する塾形式の『望月人事クラブ』とあわせ、全国各地に『できる人を増やす』活動を推進している。

## 事務局より

自分自身の強み・弱みをその場で実感でき、研修の翌日から即実践可能なプログラムです。人気講座のため、お早目のお申込みをおすすめします！

### 受講料 (一人あたり：資料代、消費税を含む)

| 会員区分 | 申込人数 | 1～2名      | 3名以上      |
|------|------|-----------|-----------|
| 維持会員 |      | 13,200円/人 | 10,450円/人 |
| 賛助会員 |      | 26,400円/人 | 20,900円/人 |
| 非会員  |      | 39,600円/人 | 31,350円/人 |

当研究所 HP・SNS もぜひご覧ください!

HP



X



YouTube



### お申込み要項 WEB申込受付中! 静岡経済研究所 経営セミナー 🔍 検索

- ①当所HPのセミナーページまたは下のFAX用「参加申込書」にてお申込みください。5名以上の場合は、複数にわけてお申込みいただくかHPの専用フォーマットをご利用ください。
- ②開催日の2週間前をめぐり、連絡担当者様のメールアドレス宛に「参加証」と「請求書」をお送りします。

※郵送をご希望の方はセミナー担当までご連絡ください。

★キャンセルの場合は、開催日前日の正午までにご連絡ください。それ以降は、ご入金の有無にかかわらず受講料をいただきますのでご了承ください。

★諸般の事情により、日程・内容が変更または開催が中止となる場合がございます。

★メール到着後の「請求書」「参加証」ダウンロード方法はこちら▼



check!



## 参加申込書 (2/4 マネジメント力養成)

|                        |              |         |     |
|------------------------|--------------|---------|-----|
| 貴社名                    | 業種           |         | 電話  |
| ご住所                    | 〒            |         | FAX |
| 会員区分<br>(いずれかに○)       | 維持会員         | 賛助会員    | 非会員 |
| 連絡ご担当者<br>メールアドレス (必須) | (所属・氏名)      |         |     |
| ご参加者氏名                 | (フリガナ) ..... | (所属・役職) |     |
|                        | (フリガナ) ..... | (所属・役職) |     |
|                        | (フリガナ) ..... | (所属・役職) |     |
|                        | (フリガナ) ..... | (所属・役職) |     |

- ・ICレコーダーなど、録音機器のお持ち込み、講義中のパソコン等のご使用はご遠慮ください。
- ・当所では、個人情報の保護に関する法律(2003年5月30日法律第57号)に基づき、セミナーにお申込みいただいた皆様の個人情報を取り扱っております。詳細につきましては、当所ホームページ (<http://www.seri.or.jp>) 「プライバシーポリシー」にてご確認ください。

参加申込書送信先 FAX 054-250-8770

お問い合わせ先

一般財団法人静岡経済研究所  
静岡市葵区追手町1-13 アゴラ静岡5階

セミナー担当

TEL 054-250-8750