

経理担当者の基礎実務講座

～ 日常の経理業務を基本からマスター ～

経理実務における必要不可欠で基礎的な知識を実例・演習を含めて解説し、各種証憑書類の処理方法から簿記で一番大切なポイントである仕訳の基本が理解できるようになります。

日時

2024. 6/11 火

9:30～16:30 (受付開始 9:00)

定員

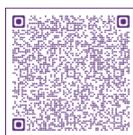
60名

※申込状況により増席になる場合がございます

会場

アゴラ静岡 7階 大会議室
(静岡銀行 呉服町支店ビル)静岡市葵区追手町 1-13 (JR静岡駅から徒歩約8分)
駐車場の用意はございません。
(公共交通機関をご利用ください)

会場マップ



講師流の覚え方の
コツを伝授!



たなか よしはる
田中 義晴氏

対象

- 初めて経理を担当される方、実務経験が浅い方
- 経理実務を基本から理解したい方

受講者の声



講師自身の経験を交えた話は実務のイメージがやすく、説得力があった。これから経理を頑張ろうと思った。(40代 製造業)



税理士、経営者、経理担当などそれぞれの視点での経理処理の解釈が参考になった。(30代 卸売業)



説明が分かりやすくやるべきことが明確になった。これからの仕事に前向きに取り組めそうだ。(20代 建設業)

研修の様子



プログラム (抜粋)

※詳細は HP をご覧ください



1

経理はどんな仕事をするの？

- ・会社組織の中での経理の役割
- ・電子帳簿保存法の改正
- ・インボイスの対応
- ・各帳簿の役割

2

日常業務の流れとポイント

- ・年間スケジュール～毎日の業務まで
 - ・経理が活躍できるポイント
- <演習> 試算表の作成

3

日常業務を基本からマスターしよう！

- ・簿記の基本をつかもう
 - ・仕訳のコツは〇〇！
- <演習> 仕訳問題

4

毎月の仕事をマスターしよう！

- ・売上計上～支払い業務まで
- ・決算の流れを理解する

5

決算と税金の流れを理解する

- ・決算書の作成スケジュール
- ・1円単位で利益を確定させるコツ
- ・会社が負担する税金の種類と期日
- ・一人前の経理担当者になるために

※電卓をご持参ください ※休憩は、途中で適宜取ってまいります。

講師

たなか よしはる
税理士法人 田中事務所 税理士 **田中 義晴 氏**

1966年生まれ。税理士・MBA(経営学修士)
職業会計人として税理士を営むだけでなく、経営者として実業も営んでいる。
ダイレクトに顧問先の現場を訪問するので、中小企業の現状把握の嗅覚に優れ、
現場を熟知して、理論に裏付けられた実践的指導は多くの経営者から絶大な信頼
を得ている。また、経理部門の地位向上を図るために、経理合理化プログラム
を推進中。多くの企業の経理合理化をサポートしている。

事務局より

伝票・帳簿に記録して
決算書を作成する事だけが
経理の仕事ではありません。
まずは基本をしっかり
マスターし、「企業の未来」
に積極的に働き掛ける大切
な任務を果たしていきま
しょう。

受講料 (一人あたり:資料代、消費税を含む)

会員区分	申込人数	1～2名	3名以上
維持会員		13,200円/人	10,450円/人
賛助会員		26,400円/人	20,900円/人
非会員		39,600円/人	31,350円/人

当研究所 HP・SNS も
ぜひご覧ください!

HP  

X  

YouTube  




お申込み要項 今後は WEB 申込がメインになります!

- ①当所HPのセミナーページまたは下のFAX用「参加申込書」にてお申込みください。4名以上の場合は、複数に分けてお申込みください。
- ②開催日の2週間前をめぐりに、「参加証」と「請求書」を郵送します。
請求書に記載の期日までにお振込をお願いします。
★キャンセルの場合は、開催日前日の正午までにご連絡ください。
それ以降は、ご入金の有無にかかわらず受講料をいただきますのでご了承ください。
★諸般の事情により、開催日程・内容が変更または中止となる場合がございます。



WEB
お申込み
受付中!

静岡経済研究所 経営セミナー

参加申込書 (6/11 経理基礎)

貴社名	業種		電話
ご住所	〒		FAX
会員区分 (いずれかに○)	維持会員	賛助会員	非会員
連絡ご担当者 メールアドレス	(所属・氏名)		
ご参加者氏名	(フリガナ)	(所属・役職)	
	(フリガナ)	(所属・役職)	
	(フリガナ)	(所属・役職)	
	(フリガナ)	(所属・役職)	

・ICレコーダーなど、録音機器のお持ち込み、講義中のパソコン等のご使用はご遠慮ください。
・当所では、個人情報の保護に関する法律(2003年5月30日法律第57号)に基づき、セミナーにお申し込んだお客様の個人情報を取り扱っております。
詳細につきましては、当所ホームページ (<http://www.seri.or.jp>)「プライバシーポリシー」にてご確認ください。

参加申込書送信先 FAX 054-250-8770

お問い合わせ先

一般財団法人静岡経済研究所
静岡市葵区追手町1-13 アゴラ静岡5階

セミナー担当

TEL 054-250-8750