

若手社員に必須の「仕事力」養成講座

～基本をおろそかにしては一流にはなれない！～

これからの会社を背負って立つ若手社員に必須の5つのスキル「①対人関係・コミュニケーション力」「②ヒアリング・質問力」「③企画・提案力」「④話し方・プレゼンテーション力」「⑤効率の良い時間管理・仕事の進め方」を習得します。

日時

2025. 2/14 金

9:30～16:30 (受付開始 9:00)

定員

70名

※申込状況により増席になる場合がございます

会場

アゴラ静岡 7階 大会議室
(静岡銀行 呉服町支店ビル)

静岡市葵区追手町 1-13 (JR静岡駅から徒歩約8分)
駐車場の用意はございません。
(公共交通機関をご利用ください)

会場マップ



パッション溢れる人気講師!



ふくい みつお
福井 充雄 氏

対象

- 若手社員の方
- 10年目位までのビジネス基礎力を身に付けたい方

受講者の声



これからの時代に合わせた仕事への向き合い方やその大切さを痛感した。会社から求められる人材になりたい。(20代 不動産業)



メリハリのある講義で終始集中して受講できた。学んだことを明日から早速実践したい。(20代 保険業)



自身の仕事の進め方について客観的に見つめ直す良いきっかけとなった。(20代 製造業)

研修の様子



プログラム (抜粋)

※詳細は HP をご覧ください



- 1 会社に必要とされる“できる社員”になれ！
・これからの時代を勝ち抜く社員の条件
・“プロ意識”を持って、結果を出せ！
- 2 「対人関係・コミュニケーション力」強化！
・お客さまに信頼されるコミュニケーション
・上司・先輩に信用されるコミュニケーション
- 3 「お客さまのニーズ・上司の指示を聞き取る、ヒアリング・質問力」強化！
・相手の意図を的確に把握する上手な“聞き方のコツ”
・顧客ニーズを聞き出す効果的な“質問法”
- 4 相手を納得させる「企画・提案力」強化！
・企画書をより魅力的にする表現テクニック
・企画を生み出すアイデア発想法【実習】
- 5 人を惹きつける「話し方・プレゼンテーション力」強化！
・知っておきたいプレゼンテーション成功のポイント
・説得力を高める、身につけておくべき“基本話法”
- 6 給料の数倍を稼ぐ！「効率の良い時間管理と仕事の進め方」
・自分のコストを常に意識して仕事をせよ！
・生産性をあげる、上手な“時間”活用法
・効率を高める業務改善手段【実習】

※休憩は、途中で適宜取ってまいります。 ※内容は一部変更になる場合がございます。



講師

EM I コンサルティング 代表 **福井 充雄 氏**

大学卒業後、監査法人、教育研修会社、経営コンサルティング会社を経て、独立し、EM I コンサルティングを設立する。製造・卸・小売・サービス業と幅広い分野にわたり組織改革・経営計画策定・営業力強化等の経営コンサルティングを実施。各種セミナー・研修講師としても活躍中。“わかりやすく”をモットーとした丁寧な指導には定評がある。当所セミナーにも昨年に続き登壇。リーダーとしての心構えを確立させ、具体的な行動の変化に結び付く「実のあるセミナー」と好評。

事務局より

ビジネスの基本能力を確実に身に付けることで「できる社員」を目指せます。具体的な事例を交えわかりやすく解説し、業種・職種を問わず全てのビジネスパーソンが即実践できる内容です。

受講料 (一人あたり：資料代、消費税を含む)

会員区分	申込人数	1～2名	3名以上
維持会員		13,200 円 / 人	10,450 円 / 人
賛助会員		26,400 円 / 人	20,900 円 / 人
非会員		39,600 円 / 人	31,350 円 / 人

当研究所 HP・SNS もぜひご覧ください!

HP  

X  

YouTube  

お申込み要項 WEB申込受付中! 静岡経済研究所 経営セミナー

- ①当所HPのセミナーページまたは下のFAX用「参加申込書」にてお申込みください。5名以上の場合は、複数にわけてお申込みいただくかHPの専用フォーマットをご利用ください。
- ②開催日の2週間前をめぐに、連絡担当者様のメールアドレス宛に「参加証」と「請求書」をお送りします。

※郵送をご希望の方はセミナー担当までご連絡ください。

- ★キャンセルの場合は、開催日前日の正午までにご連絡ください。それ以降は、ご入金の有無にかかわらず受講料をいただきますのでご了承ください。
- ★諸般の事情により、日程・内容が変更または開催が中止となる場合がございます。

★メール到着後の「請求書」「参加証」ダウンロード方法はこちら▼



check!

参加申込書 (2/14 「仕事力」養成講座)

貴社名	業種		電話
ご住所	〒		FAX
会員区分 (いずれかに○)	<input type="radio"/> 維持会員	<input type="radio"/> 賛助会員	<input type="radio"/> 非会員
連絡ご担当者 メールアドレス (必須)	(所属・氏名)		
ご参加者氏名	(フリガナ)	(所属・役職)	
	(フリガナ)	(所属・役職)	
	(フリガナ)	(所属・役職)	
	(フリガナ)	(所属・役職)	

- ・ICレコーダーなど、録音機器のお持ち込み、講義中のパソコン等のご使用はご遠慮ください。
- ・当所では、個人情報の保護に関する法律 (2003年5月30日法律第57号) に基づき、セミナーにお申し込んだお客様の個人情報を取り扱っております。詳細につきましては、当所ホームページ (<http://www.seri.or.jp>) 「プライバシーポリシー」にてご確認ください。

参加申込書送信先 FAX 054-250-8770

お問い合わせ先

一般財団法人静岡経済研究所
静岡市葵区追手町1-13 アゴラ静岡5階

セミナー担当

TEL 054-250-8750