

新講座

部下を育て・活かす 上司力研修

～メンバーとの信頼関係を築き、一体感のある組織を作る～

多様な部下の仕事意識を読み解き、その背景を明らかにすることで現場のマネジメント課題を解決するためのヒントを探ります。部下やメンバー育成の考え方、組織を創る上でのポイントを学習します。

日時

2024. 6/27 木

9:30～16:30 (受付開始 9:00)

定員

60名

※申込状況により増席になる場合がございます

会場

アゴラ静岡 7階 大会議室
(静岡銀行 呉服町支店ビル)

静岡市葵区追手町 1-13 (JR静岡駅から徒歩約8分)
駐車場の用意はございません。
(公共交通機関をご利用ください)

会場マップ



働きがいを醸成しよう!

対象

- 管理職の方
- 現場従業員を指揮下に置く課長クラスの方
- 組織づくり、部下育成の課題を解決したい方



た おか ひであき
田岡 英明 氏

おすすめの理由



- ★「上司と部下のコミュニケーションギャップ」とその原因について理解を深めます。
- ★豊富なグループワーク、ケーススタディなどを通して、上司としての基本方針を確立します。
- ★明日から現場で即実践できるアクションプランを作り上げます。

他団体セミナーでの声



上司としてのあり方など目からウロコの内容だった。上司の醍醐味を味わっていきたい。



「部下の価値観キーワード」は今の若者像を捉える上で非常に参考になった。

プログラム (抜粋)

※詳細は HP をご覧ください



- 1 管理職たちは何にどう苦勞しているのか?
- 2 人と組織づくりへの課題を共有する
- 3 多様なメンバーを育成するポイントとは?
・若手部下、女性部下、年上部下に分け、価値観を考察
- 4 課題の原因を深掘りする
- 5 聴く・伝えるためのコミュニケーション
・リフレイン、掘り下げ質問/コミュニケーションの本質とは
- 6 管理職の役割 ～上司力5つのステップ～
・タテ、ヨコ、ナナメの「相互理解を促進」
・組織の目的、個々の役割に「動機形成」する
・強みを活かすあう「協働意識」の醸成 他
- 7 管理職としてのあり方を定める
- 8 明日から試せる上司の仕掛け
・開口一番の否定語禁止、感情の機微を察知する日報 他
- 9 管理職としてのやり方を決める
- 10 上司力決意表明シートを作成する

※本セミナーはワークを取り入れながら進めてまいります。
※休憩は、途中で適宜取ってまいります。

講師

た お か ひ で あ き
(株)FeelWorks エグゼクティブコンサルタント **田岡 英明 氏**

1992年に山之内製薬株式会社(現・アステラス製薬株式会社)に入社。東京エリアで優秀な成績を収め、全社最年少のリーダーとして、早くから多様な部下のマネジメントに携わる。若手を育てるための勉強会を独自に立ち上げ、自身の実績を上げながら組織として成果を上げる。このことがきっかけで、本格的に「キャリア理論」・「リーダーシップ」を学び、JCDA認定キャリアコンサルタント資格、全米NLP協会公認NLPトレーナー資格を取得。2014年(株)FeelWorksに入社。講師の傍ら傾聴を主体としたカウンセリングやエグゼクティブコーチングなどでも活動中。2017年には株式会社働きがい創造研究所を設立。

事務局より

ビジネス環境が変化する中で、多様な世代、雇用形態、価値観を持つ部下を束ねる上司の負担は高まる一方で。管理職の「あり方」を考え、強固な信頼関係と一体感のある組織運営にお役立てください。

受講料 (一人あたり:資料代、消費税を含む)

会員区分	申込人数	1～2名	3名以上
維持会員		13,200円/人	10,450円/人
賛助会員		26,400円/人	20,900円/人
非会員		39,600円/人	31,350円/人

当研究所 HP・SNS も
ぜひご覧ください!

HP



X



YouTube



お申込み要項 今後は WEB 申込がメインになります!

- ① 当所HPのセミナーページまたは下のFAX用「参加申込書」にてお申込みください。4名以上の場合は、複数に分けてお申込みください。
- ② 開催日の2週間前をめぐりに、「参加証」と「請求書」を郵送します。
請求書に記載の期日までにお振込をお願いします。
★キャンセルの場合は、開催日前日の正午までにご連絡ください。
それ以降は、ご入金の有無にかかわらず受講料をいただきますのでご了承ください。
★諸般の事情により、開催日程・内容が変更または中止となる場合がございます。



WEB
お申込み
受付中!

静岡経済研究所 経営セミナー 🔍 検索

参加申込書 (6/27 上司力研修)

貴社名	業種		電話
ご住所	〒		FAX
会員区分 (いずれかに○)	維持会員	賛助会員	非会員
連絡ご担当者 メールアドレス	連絡ご担当者 (所属・氏名)		
ご参加者氏名	(フリガナ)	(所属・役職)	
	(フリガナ)	(所属・役職)	
	(フリガナ)	(所属・役職)	
	(フリガナ)	(所属・役職)	

- ・ICレコーダーなど、録音機器のお持ち込み、講義中のパソコン等のご使用はご遠慮ください。
- ・当所では、個人情報の保護に関する法律(2003年5月30日法律第57号)に基づき、セミナーにお申し込んだお客様の個人情報を取り扱っております。詳細につきましては、当所ホームページ (<http://www.seri.or.jp>) 「プライバシーポリシー」にてご確認ください。

参加申込書送信先 FAX 054-250-8770

お問い合わせ先

一般財団法人静岡経済研究所
静岡市葵区追手町1-13 アゴラ静岡5階

セミナー担当

TEL 054-250-8750