

— 社会人の心構えや仕事の進め方を学ぶ —

# 新入社員研修

( 1 日 コー ス )

## ◆ねらい

新入社員に必要な基本的なビジネスマナーやスキルだけでなく、主体的に仕事に取り組む姿勢や、コミュニケーション力、PDCAサイクルなどを学びます。

## ◆日 時

2021年4月26日(月) 10:00～17:00 (受付開始 9:30)

## ◆会 場

アゴラ静岡 7階 大会議室 (静岡銀行呉服町支店ビル)

静岡市葵区追手町(JR静岡駅から徒歩約8分)

## ◆定 員

54名

※定員になり次第締め切らせていただきます

## ◆受講料

(一人あたり:資料代、消費税を含む)

維持会員 8,300円

賛助会員 16,600円

非会員 24,900円

(※2021年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、昼食はご用意いたしません。ご了承ください。)

## ◆プログラム

1. 「わかる」と「できる」の違いがプロ
2. シゴトの基本「表現力」を磨く
3. 信頼関係は「使う言葉」が築く
4. 「電話応対」が企業イメージを左右する
5. 「来客応対と訪問」の基本を押さえる
6. チームに貢献し成果を出す「段取り力」

## 過去の受講者の声 (受講者アンケートより)

- ・先生の表情や声のトーンからやる気と元気をいただいた。
- ・1カ月前に別の新入社員研修を受講したが、それ以上に学ぶことが多かった。

- ◆感染症の予防・拡大防止策を徹底したうえで開催します。検温・消毒等へのご協力をお願いします。
- ◆今後の新型コロナウイルス感染拡大状況によっては、予定が変更となる場合がございます。
- ◆諸般の事情により、開催日程が変更、中止となる場合がございます。あらかじめご了承ください。



## ◆講師

株式会社ビジネスプラスサポート  
人財育成プロデューサー

森田 圭美 (もりた たまみ) 氏

『「人と人」「仕事と人」「人と組織」を笑顔で結ぶ』をモットーに研修・講演講師、コンサルタントとして活動を展開。爽やかで明るい場づくりで、参加者の「合点!」の笑顔と行動を引き出している。IT分野のインストラクションでスタートした講師のキャリアと、大学で専攻した心理学をバックボーンに、コミュニケーションやチーム活性化などのヒューマンスキルをはじめ、事務改善・IT業務改善と守備範囲は広い。

当所セミナーには2012年から登壇しており、常にトップクラスの受講者評価を得ている。

## ■プログラム

### 【1】「わかる」と「できる」の違いがプロ

1. プロとして働くための5つの意識
2. 他人ごとではない『コンプライアンス』
3. 職場メンバーとしての心構え ～職場の規律・ルール～

### 【2】シゴトの基本「表現力」を磨く

1. なんのための「ビジネスマナー」？ 【ペアワーク】
2. 表情から始めるプロの印象管理
3. マスク越しでも伝わる発声と滑舌 【トレーニング】
4. 爽やかな挨拶で心をつかむ 【トレーニング】
5. 立ち居振る舞いのメッセージ 【トレーニング】
  - ・ 何気ない態度が相手に与える印象
  - ・ 立ち方、座り方、お辞儀の仕方、歩き方
6. 身だしなみの目的と好感度 【個人ワーク】

### 【3】信頼関係は「使う言葉」が築く

1. ココだけ押さえる敬語の使い分け
2. お客様に安心感を与える話し方 【個人ワーク】
3. 間違いやすい敬語と職場の基本用語 【個人ワーク】

### 【4】「電話対応」が企業イメージを左右する

1. お客様の3つの期待に応える電話対応
2. 第一声で顧客満足度を高める 【トレーニング】
3. 「伝言メモ」でミスゼロ 【個人ワーク】
4. こんな場合どうする？ 【ペアワーク】
  - ・ 名指し人が不在の場合
  - ・ 社名、氏名が聞き取れない場合

### 【5】「来客対応と訪問」の基本を押さえる

1. 来客対応の基本マナー
  - ・ 事前準備と受付対応 【トレーニング】
2. 訪問の基本マナー
  - ・ 名刺の扱い方と交換 【トレーニング】
  - ・ 席次の知識 【個人ワーク】

### 【6】チームに貢献し成果を出す「段取り力」

1. P D C A サイクルで仕事を進める
2. 仕事の基本は報告・連絡・相談
3. 指示・命令の受け方、報告の仕方 【個人ワーク】
4. 明日からの行動宣言 【個人ワーク】
  - ・ 主体的に取り組むこと

## ●お申込み要領

- ①「参加申込書」にご記入の上、FAXでお送りいただくか、当研究所HP (<http://www.seri.or.jp/>) からお申し込み下さい。
- ②開催日の2週間前をめぐりに、参加証と請求書を郵送いたします。
- ③欠席される場合は、セミナー前日までにご連絡下さい(当日欠席の場合、受講料は返戻いたしませんのでご了承下さい)。

## 参加申込書(4/26 新入社員)

WEB申し込み受付中!!

FAX 054-250-8770

静岡経済研究所 行

貴社名	業種	電話
〒 ご住所	FAX	
会員区分 (いずれかに○)	維持会員 賛助会員 非会員	連絡 ご担当者 (所属・氏名)
連絡ご担当者 メールアドレス		
ご参加者 氏名	(フリガナ)	(フリガナ)
	(フリガナ)	(フリガナ)
	(フリガナ)	(フリガナ)

・公共交通機関をご利用下さい。 ・ICレコーダーなど、録音機器のお持ち込みはご遠慮下さい。

お問い合わせ先

一般財団法人静岡経済研究所 セミナー担当

TEL 054-250-8750 静岡市葵区追手町1-13 アゴラ静岡5階

・当所では、個人情報の保護に関する法律(2003年5月30日法律第57号)に基づき、セミナーにお申込いただいた皆様の個人情報を取り扱っております。詳細につきましては、当所ホームページ(<http://www.seri.or.jp>)「プライバシーポリシー」にてご確認ください。